HUSORDEN

FOR

BOLIGFORENINGEN
HVIDOVREBO

Afdeling 3

Hvidovregade 43 A - E
45 A - B

Denne husorden er lavet for, at alle beboere skal kunne trives sammen. Er der beboere, der overtræder husordenen, vil det kunne medføre, at Boligforeningen, med baggrund i vedtægterne, husordenen og lejeloven, ser sig nødsaget til at tage sanktioner i brug, som er ubehagelige for alle parter. Det er derfor en god idé, at læse husordenen grundigt igennem, så man er klar over de regler, der er gældende for afdelingen.

Godkendt på ordinært afdelingsmøde den 2. september 1999
i henhold til Lov om leje af almene boliger
Redaktionelle rettelser foretaget marts 2016
Tilrettet efter afdelingsmøde 1. september 2021
Tilrettet efter afdelingsmøde 6. september 2023
Tilrettet efter afdelingsmøde 5. september 2024
Tilrettet efter ekstraordinært afdelingsmøde 24. oktober 2024

Afdelingsbestyrelsen

Vælges blandt afdelingens beboere for 2 år ad gangen, og består af 3 medlemmer, hvoraf den ene er formand. Afdelingsbestyrelsens opgaver er blandt andet at formidle kontakten mellem afdelingen og forretningsføreren, hvis vi på et beboermøde har vedtaget opgaver, der skal udføres af autoriserede håndværkere.

Afdelingsbestyrelsen skal ligeledes vejlede beboerne, udarbejde budgetter i samråd med **HVIDOVREBO's** administrationskontor og i øvrigt se til at alt foregår i god harmoni uden at være "politibetjente".

Afdelingsbestyrelsens træffetid er

Træffetid fremgår af opslag og på hjemmesiden.
E-mail: afd3bestyrelsen@hvidovrebo.dk

Ejendomskontoret:

Ejendomskontorets kontakt info, findes på hjemmesiden, opslagstavler m.m.

Afdelingsmøder

Der afholdes 1 årligt afdelingsmøde i efteråret. Møderne afholdes normalt i kælderen mellem opgang 43 C & 43 D.

Affald

Af hygiejniske grunde skal alt affald være pakket ind i affaldsposer.

Større ting, som f.eks. papkasser og kasserede brugsgenstande, **skal** afleveres i det dertil indrettede storskralderum. Aflevering af kasserede møbler mv. skal aftales med afdelingens ejendomsfunktionær.

Engangssprøjter skal emballeres forsvarligt.
Boks til brugte batterier findes i Elektronikrummet.

Maling og andre kemikalier må ikke kastes i container, men de skal afleveres ved siden af det opsatte kemiskab i skraldegården. Det kan også afleveres direkte på genbrugspladserne i kommunen.

Afløb fra vask og toilet

For at undgå tilstopning af afløbsrør, bør man være varsom med, hvad der skylles ud gennem vask og toilet. Bleer, vat, avispapir o.lign. må **aldrig** kastes i toiletkummen. Rensning af afløbsrør og kloakker er både besværligt og bekosteligt. Såfremt tilstopningen skyldes forkert brug, vil man selv komme til at betale.

Da vand er meget dyrt, er det meget vigtigt, at man straks melder til ejendomsfunktionæren, hvis der er vandhaner der drypper eller toilettet løber.

Altaner og altankasser

Der må kun anvendes gasgrill på altanen, dvs. kulgrill er forbudt.
Altanen skal fremstå pæn og velholdt, set udefra.
Al henstilling/opbevaring af ting og sager, der ikke hører til på en altan, er forbudt.
Der må kun anvendes læsejl eller lign., der er beregnet til formålet.
Det er forbudt at smide skrald eller cigaretskodder ud over altanen.
Ift. støjgener, gælder afdelingens øvrige regler herfor ligeledes på altanerne.
Det er tilladt at anbringe altankasser, når eventuelle anvisninger følges.

Antenner

Afdelingen er tilsluttet Yousee Kabel-tv og tilslutning til fællesantenne må kun foretages med originale kabler og stik.

Barnevogne, cykler, knallerter m.v.

Af hensyn til brandvæsenet og ambulancetjeneste, er det ikke tilladt at sætte barnevogne, cykler o.lign. i opgangene. Skuret er forbeholdt barnevogne/cykelanhængere.
Henstilling af cykler, knallerter og barnevogne, skal ske på de steder, der er beregnet til det.

Cykelkælder

Cykelkælderen er kun beregnet til cykler. Det henstilles til ejerne af cyklerne, at disse er ordentligt anbragt i stativerne, at man ikke efterlader en "ældre god ven" til gene for andre.

Døre

Døre, der er forsynet med smæklås eller dørpumpe, skal være lukkede og må ikke holdes åbne ved anbringelse af sten, træstykker o.lign. For at undgå uvedkommende, skal døre med dørtelefon altid være aflåst.

Flasker

Flasker og glasemballage skal afleveres i de flaskecontainere, der er opstillet ved Storskralderummet.

Forbud

Det er forbudt at henstille ting og sager på trapper og under trapperne, i tørrerummene og i cykelkælderen.

Fællesrum

I kælderen mellem opgang 43 C & 43 D findes et festlokale. Lokalet er til disposition for afdeling 3's beboere til afholdelse af fester, hvor beboeren, dennes ægtefælle eller hjemmeboende børn er festens hovedperson. Det er ikke tilladt at benytte lokalet og dets faciliteter til fester, der afholdes for at fejre f.eks. familie eller venners fødselsdag, jubilæum etc. Det er heller ikke tilladt at fjerne møbler og service fra lokalet.

Såfremt det er et af vore "egne" børn der holder fødselsdagsfest, er det barnets boligha-vende forældre, der er ansvarlige for lokalet og overholdelse af reglerne herfor.

Det er ikke tilladt at benytte søm & skruer i væggene, ligesom opsætning af plakater med tape er forbudt.

Fester skal være på hverdage være afsluttet senest kl. 22.00, fredag og lørdag kl. 24.00.

Bestilling af lokalet sker ved henvendelse til ejendomsmesteren og kun ved personlig henvendelse. Nøglen udleveres ligeledes af ejendomsmesteren.

Rengøring af lokalet efter endt brug påhviler den lejer, der har lejet lokalet. Sker dette ikke, vil afdelingsbestyrelsen foranledige rengøring af lokalet. Regningen herfor opkræves derefter hos pågældende lejer.

I de tilfælde, hvor et flertal af beboerne afholder fest med fri adgang for samtlige beboere i afdeling 3, må festen vare ud over kl. 24.00, dog skal beboerne i opgang 43 C adviseres herom.

Fyrværkeri

Det er ikke tilladt at afbrænde fyrværkeri i ejendommen, i opgangene eller fra altanerne. Det er således kun tilladt at afbrænde fyrværkeri fra afdelingens udvendige fællesarealer. **Oprydning af afbrændt fyrværkeri skal lejeren selv foranledige.**

Glasforsikring

HVIDOVREBO har ikke tegnet kollektiv glasforsikring, derfor skal man selv betale, hvis man slår en rude i stykker uden for lejligheden. Normalt vil skaden blive dækket af Deres familieforsikring.

Haver

For enden af den sidste blok (ned mod parken), findes et antal nyttehaver, for beboere som har lyst til at forsøge sig som "landmænd". Da der desværre er flere med interesse for ovennævnte, end der er haver, er vi blevet nødt til at oprette en venteliste. For at blive skrevet op til en nyttehave, skal du henvende dig til afdelingsbestyrelsen.

Da vi alle skal spare på vandet, er vanding med vandspreder og vandslange ikke tilladt. Der er et særskilt reglement for haver.

Husdyr

Det er tilladt at holde én kat pr. husstand, efter flg. regler:
Katten skal øremærkes/chippes og registreres korrekt i dansk katteregister.
Katten skal steriliseres/kastreres, således at den i mindst mulige omfang, er til lyd eller lugtgene for ørige beboere.
Katten skal passes forsvarligt. Således, at dens sundhed og omsorg varetages.
Det fulde ansvar for evt. skade på personer eller materiel, forvoldt af katten, påhviler ejeren.
Ved brud på regler og gentagne velbegrundede klager, skal katten bortskaffes. Evt. klager rettes til FA09.

Skriftlig tilladelse til pasning af hunde i en aftalt periode, kan fås ved henvendelse til **HVIDOVREBO's** ejendomskontor.

Komfurer, køleskabe & tekniske

Med de tekniske installationer i lejligheden, er der som regel brugsanvisninger. Følges disse brugsanvisninger, vil man kunne spare sig for mange ærgrelser. Normal vedligeholdelse betales af afdelingen. Behandles komfur og køleskab forkert, så der opstår skader, må man selv betale for reparation eller udskiftning. Fejl på installationer skal meldes til ejendomsfunktionæren. Ændringer i lejlighedens El-& VVS-installationer **må kun foretages** af autoriserede firmaer.

Såfremt De opdager fejl på installationer, komfur eller køleskab, uden for normal arbejdstid, skal De kontakte vagten. ***Hvis De selv rekvirere montører, vil regningen blive tilsendt Dem.***

Leg

Lad ikke børnene lege eller opholde sig på trapper, i kældre, ved gadedøre eller andre steder, hvor det kan være farligt eller til væsentlig gene for de omkringboende.

Alle **HVIDOVREBO's** afdelinger har en høj vedligeholdelsesstandard. Derfor er det naturligvis ikke tilladt at tegne eller male på ejendommens træ- & murværk eller på anden måde beskadige ejendommen eller de grønne områder.

Børns leg med legetøj som f.eks. bue & pil, kasten med kniv, skydning med luftbøsser o.lign. er meget farligt, og må af hensyn til sikkerheden ikke foregå på **HVIDOVREBO's** områder.

Forældre er normalt økonomisk ansvarlige for hærværk begået af deres børn.

Legepladsen er røgfrit område.

Maskiner

Det er tilladt at bruge støjende maskiner og værktøj på hverdage fra kl. 8.00 - 19.00, lørdage fra kl. 9.00 - 13.00 og søndage fra kl. 10.00 - 13.00.

Er man i indflytningsperioden nødt til at arbejde (støje) uden for de nævnte tidspunkter, bedes de nærmeste naboer underrettes herom.

Motorkørsel mv.

Af hensyn til sikkerheden, anmoder vi om, at beboerne kører hensynsfuldt og i øvrigt i overensstemmelse med færdselsloven.

CYKLING OG KNALLERTKØRSEL PÅ GANGSTIER ER FORBUDT.

Musik & fester

Tag venligst hensyn til naboerne, når der benyttes fjernsyn, musikanlæg & musikinstrumenter. I de sene aftentimer bør De vise særligt hensyn ved at dæmpe, så de øvrige beboeres nattero ikke forstyrres.

Skal man have fest, er det almindeligt, at de omkringboende bliver orienteret, og er indforstået med, "støj" efter midnat.

Parkering

Parkering af personbiler, motorcykler og knallerter må ikke finde sted på boligområdet udenfor de pladser, der indrettet til det. Lastvogne over 3500 kg, trailere, campingvogne og uindregistrerede motorkøretøjer må ikke parkeres på boligområdet eller afdelingens parkeringspladser.

Campingvogne må dog parkeres i op til 48 timer under klargøring, såfremt de ikke generer den normale parkering.

Kælderrum

Kælderrum bedes holdes lukkede og aflåst, også selv om de ikke benyttes.
Vinduer holdes også lukkede af hensyn til **rotter.**

Du bedes kontrollere om lyset i dit kælderrum kører på fællesanlægget eller til egne måler. Hvis du konstaterer, at du kører på fællesanlægget, og du ønsker at tilslutte fryser eller andet strømkrævende apparatur, ***skal*** du underrette **HVIDOVREBO's** administration beboere skal ikke betale for dit privatforbrug.

ER DER I DERES RUM TEKNISKE INSTALLATIONER, KAN EKSTRANØGLE FORLANGES DEPONERET HOS EJENDOMSFUNKTIONÆREN.

Radiator & varme

Radiatorerne er termostatstyret, og bør i vintertiden aldrig være helt lukkede, men stå på mindst 1, også ved udluftning.

Rengøring

Det gælder generelt overalt i afdelingen, men især omkring vores vaskefaciliteter, at du skal feje, spule, pudse, tørre af - med andre ord rydde op efter dig. Det gælder for os om at passe på tingene, da vi selv skal betale for reparationer og fornyelser.

Skadedyr

Observere De skadedyr (hvepseboer, kakerlakker, mosegrise, rotter, væggetøj mv.) bedes De omgående underrette ejendomsfunktionæren herom.

Skiltning & reklamer

Har man behov for at opsætte skilte og reklamer, kan dette lade sig gøre, såfremt **HVIDOVREBO's** administrationskontor har givet skriftlig tilladelse.

Navneskilte kan opsættes, hvis udformningen er godkendt. Navneskilt ved indflytning er gratis, men det er tilladt at ændre navneskilt, idet man selv betaler en evt. udskiftning.

Teltslagning

Det er tilladt at opslå telte og festbaldakiner på fællesarealerne. Af hensyn til græsset, dog højst 2 døgn på samme plads. Af hensyn til græsslåmaskinerne, bedes De påse at ***alle*** pløkke fjernes.

Tæppebankning

Bankning og børstning af tæpper må ikke ske fra vinduer eller altaner af hensyn til øvrige beboere. I afdelingen er der bankestativer, men kontakt ejendomsfunktionæren for nærmere vejledning.

Udluftning

For at undgå fugtdannelser og dermed følgende ødelæggelse af vinduer, træværk, tapet og maling, bør der foretages en effektiv udluftning gennem vinduer og døre - 5 til 10 minutter - gerne flere gange om dagen.

Vask & tøjtørring

Til afdelingen hører 2 vaskerier - 1 i hver blok. Hvert vaskeri har 2 vaskemaskiner, 1 centrifuge og 1 tørretumbler. For at få vasketur skal du hænge den, ved indflytning, udleverede lås med dit bolignummer på, op på tavlen ved dit vaskeri.
Maskinerne er kun for ejendommens beboere

Til vaskeriet i opgang 43 D hører følgende bolignummer:

7, 9, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29 & 30.

Til vaskeriet i opgang 45 B hører følgende bolignummer:

1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 10, 12, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41 & 42.

Vaskeanvisningen hænger ved vaskerierne

I vaskerierne afbrydes strømforsyningen til vaskemaskinerne, centrifugerne og tørretumblerne, og lyset slukkes, kl. 22.00. Husk venligst dette når du benytter vaskerierne.

Der findes ved enden af hver blok, et udvendigt tørrestativ, som kan benyttes af alle efter devisen "den der kommer først til mølle...". Benyt tørrepladserne til tøjtørring og luftning, da det ikke er tilladt at bruge altaner og vinduer.
HUSK at overholde vaske og tørretider

Ændring af lejligheden

Foretager man ændringer af sin lejlighed, kræves der forudgående skriftlig tilladelse af **HVIDOVREBO's** administrationskontor, og hvis bygningsmyndighederne skal godkende det, skal man selv sørge for dette.

***HVIDOVREBO's** administration, afdelingsbestyrelsen og ejendomsfunktionæren er altid villige til at hjælpe beboerne til rette, hvis der skulle opstå problemer i forbindelse med denne husorden. Husk at afdelingsbestyrelsen har en åbningstid, hvor beboeren altid kan henvende sig, hvis der opstår problemer.*

Med venlig hilsen
Afdelingsbestyrelsen